

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)**

Принято

решением Ученого совета ФГБОУ
ВО ДГМУ Минздрава России
Протокол № 9 от 04 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор проф. С.Н. Маммаев
Приказ № 0-10 от 29.04 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Институте дополнительного профессионального образования

1. Назначение и область применения.

Настоящее положение об институте дополнительного профессионального образования (далее - Институт) регламентирует правовой статус Института дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России, Университет) и устанавливает его задачи, структуру, функции, права, ответственность, взаимоотношения с другими структурными подразделениями.

2. Общие положения.

2.1. Институт является структурным подразделением университета. Институт не является юридическим лицом.

2.2. Институт в своей деятельности руководствуется: Конституцией и Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. №707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлениям подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» (с изменениями и дополнениями от 15 июня 2017 г.); приказом Минздрава Российской Федерации № 700н от 07.10.2015 "О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование"; приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации № 176н от 16 апреля 2008 г. «Об утверждении номенклатуры специальностей специалистов со средним медицинским и

фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 г. № 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинскими фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»; приказом Министерства здравоохранения РФ от 10 февраля 2016 г. № 82н «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 г. № 982н "Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 июля 2000 г. №284 «О специальных экзаменах для лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах»; Приказом Росздравнадзора от 24.05.2006 N 1200-Пр/06 "Об организации процедуры допуска к медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах"; Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета Университета.

2.4. Институт может иметь внутриуниверситетские печати, штампы со своим наименованием и наименованием его структурных подразделений.

2.5. Институт входит в состав единого учебно-методического, научно-исследовательского и лечебного комплекса Университета.

2.6. Полное официальное наименование Института - Институт дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации. Сокращенное официальное наименование - ИДПО ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России.

2.7. Институт проходит лицензирование в составе Университета.

3. Цели и задачи деятельности Института

3.1. Институт создается в целях:

-удовлетворения потребности системы здравоохранения Республики Дагестан и других регионов Российской Федерации в квалифицированных специалистах;

-удовлетворения потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в области медицины, передовом отечественном и зарубежном опыте, в профессиональном совершенствовании, освоении новых видов медицинской деятельности, культурном и нравственном развитии;

-развития и совершенствования региональной системы профессионального медицинского образования, интеграции ее в единую государственную систему непрерывного медицинского и фармацевтического образования и мировую образовательную систему.

3.2. Институт осуществляет свою деятельность через решение следующих задач:

-организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов медицинских и фармацевтических учреждений, организаций и предприятий;

- организация и проведение повышения квалификации преподавателей медицинских образовательных организаций;

-обеспечение непрерывного медицинского образования специалистов системы здравоохранения;

-выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, способствующих совершенствованию образования и профессиональной деятельности работников системы здравоохранения;

-внедрение в практику системы здравоохранения и медицинского образования результатов научных исследований и передового опыта;

-создание и организация использования передовых образовательных технологий;

-изучение эффективности и перспектив развития системы непрерывного и дополнительного образования в свете развития и реформирования системы здравоохранения;

- оказание помощи в профессиональной адаптации специалистов, не имеющих опыта практической работы;

-организация от имени Университета сотрудничества с отечественными и зарубежными фирмами, предприятиями, организациями, фондами и другими заинтересованными лицами по вопросам обмена опытом и

совместному проведению конференций, съездов, конгрессов, симпозиумов, обучению слушателей и сотрудников Института, проведение стажировок, а также совместных научно-исследовательских работ;

- осуществление консультативной деятельности по вопросам непрерывного и дополнительного образования;

- подготовка учебной и учебно-методической литературы;

- осуществление помощи и научно-методического руководства образовательной деятельностью методических служб учреждений практического здравоохранения;

- участие в мероприятиях по развитию общей системы регионального образования;

- разработка и внедрение эффективных методов обучения.

4. Организационная структура и управление Институтom.

4.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными нормативными актами по организации и осуществлению образовательного процесса.

4.1.1. Организационная структура и штатная численность Института утверждается ректором Университета.

4.1.2. В состав Института входят: факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов; отдел непрерывного медицинского образования и дистанционных образовательных технологий; отдел сертификации специалистов. Решением ректора Университета в состав Института могут быть введены другие факультеты, отделы, учебно-методические, лечебно-диагностические и производственные подразделения, а также реорганизованы существующие.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор.

4.3. Общее руководство Институтom осуществляет коллегиальный орган управления - Ученый совет Института, состав которого утверждается ректором Университета. Деятельность Ученого совета Института регламентируется соответствующим Положением об Ученом совете Института, утвержденным ректором Университета.

4.4. Директор Института назначается приказом ректора Университета из числа наиболее квалифицированных научно-педагогических работников, имеющих ученую степень, стаж работы на педагогической должности или на

руководящих должностях в организациях по направлению профильной деятельности, соответствующей деятельности университета не менее 5 лет.

4.5. Директор Института осуществляет следующие полномочия:

- является председателем Ученого совета Института;

- руководит образовательной, научной деятельностью Института в соответствии с настоящим Положением и несет полную ответственность за результаты работы Института;

- разрабатывает годовой план работы Института;

- в пределах своих полномочий осуществляет подбор и расстановку кадров в структурные подразделения Института;

- дает устные и письменные указания и распоряжения по вопросам организации и осуществления образовательного процесса, обязательные к исполнению для всех работников Института и обучающихся в нем лиц;

- принимает отчеты руководителей структурных подразделений Института, дает оценку результатам их деятельности, определяет задания структурным подразделениям Института, в том числе по привлечению внебюджетных средств;

- определяет полномочия, обязанности и ответственность, согласовывает должностные инструкции сотрудников структурных подразделений входящих в состав Института;

- представляет на утверждение ректору Университета штатное расписание Института;

- рассматривает вопросы взаимодействия Института с другими структурными подразделениями Университета, а также с учреждениями здравоохранения, на базе которых располагаются кафедры Института;

- представляет Институт в учреждениях и организациях;

- ежегодно отчитывается о работе Института на Ученом совете Университета.

4.6. Директор Института входит в состав ректората и Центрального координационно-методического совета Университета в порядке, установленном Уставом Университета и иными локальными нормативными актами.

4.7. Управление Институтом по направлениям его деятельности осуществляют руководители подразделений Института.

4.8. Кафедры возглавляют заведующие кафедрами, избираемые в соответствии с Положением о выборах заведующего кафедрой, утвержденным Ученым советом Университета.

4.9. Замещение должностей педагогических работников Института производится в соответствии с Положением о порядке замещения

должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным Ученым советом Университета.

5. Направления подготовки и разработка образовательных программ.

5.1. Обучение на этапе дополнительного профессионального образования осуществляется в соответствии с федеральными законами и приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и по следующим направлениям: профессиональная переподготовка, повышение квалификации.

5.2. Институт разрабатывает образовательные программы самостоятельно в пределах лицензированных специальностей, а также может привлекать к их разработке сотрудников других подразделений Университета, иных образовательных учреждений и наиболее квалифицированных специалистов практического здравоохранения.

6. Учебная, учебно-методическая и научная деятельность.

6.1. Обучающиеся в Институте именуются слушателями.

6.2. Слушателями Института являются лица, зачисленные на обучение по программам дополнительного профессионального образования медицинских и фармацевтических работников, а также педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность в сфере здравоохранения.

6.3. Зачисление слушателей на обучение в Институт производится приказом ректора Университета. Начало обучения по программам дополнительного профессионального образования, продолжительность обучения и численность зачисляемых на обучение за счет средств бюджета устанавливаются в соответствии с годовыми учебно-производственными планами, согласованными с Министерством здравоохранения Республики Дагестан и утвержденными ректором Университета.

6.4. Слушатели Института могут быть отчислены приказом ректора Университета по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

6.5. Институт с целью повышения качества теоретической и практической подготовки слушателей проводит образовательную, научно-методическую и научно-исследовательскую работу, которая организуется на

основе действующего законодательства Российской Федерации, Устава Университета, настоящего положения и иных локальных нормативных актов и включает в себя:

- проведение лекций, практических и семинарских занятий, лабораторных работ, семинаров, выездных занятий, стажировок, консультаций, курсовых, аттестационных и других учебных работ;

- проведение опытно-экспериментальных работ, теоретических изысканий, мониторинговых исследований по проблемам здравоохранения, медицинского образования и обеспеченности врачебными и фармацевтическими кадрами;

- проведение тестирования, подготовку обучающихся сценариев, разработку технологий, способствующих адаптивности обучения к уровням подготовки и особенностям развития слушателей;

- разработку учебной, методической и учебно-технологической продукции в помощь преподавателям и слушателям, новых методов контроля качества и уровня подготовки специалистов;

- составление учебных планов и программ с учетом современных требований практического здравоохранения и реформирования отрасли;

- разработку предложений по интеграции образовательных программ всех уровней медицинского, фармацевтического и гуманитарного образования.

6.6. Структурные подразделения Института, родственные по профилю деятельности, могут группироваться в научно-методические объединения - комплексные кафедры, общее руководство которыми осуществляют заведующие кафедрами.

6.7. Объем нагрузки, приходящейся на одного преподавателя в учебном году, определяется с учетом плана работы Института и норм времени для расчета педагогической нагрузки, установленные в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

6.8. Обучение в Институте ведется на русском языке.

6.9. Слушателям, полностью выполнившим учебный план и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца.

7. Финансово-экономическая деятельность.

7.1. Финансирование Института осуществляется за счет средств федерального бюджета и доходов, полученных от учебной, учебно-

методической и иной, приносящей доход, деятельности в соответствии с Уставом Университета.

7.2. Содержание Института осуществляется на основании утвержденных ректором Университета смет доходов и расходов по источникам финансирования, в пределах выделенных ассигнований на очередной финансовый год.

7.3. Штатное расписание Института утверждается ректором Университета.

7.4. Оплата труда сотрудников Института производится в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

7.5. Финансово-хозяйственную деятельность Института ведут структурные подразделения Университета.

7.6. Стоимость услуг, оказываемых Институтom, утверждается ректором Университета на основании расчетов планово-экономического отдела Университета.

7.7. Бухгалтерия Университета осуществляет отдельный учет доходов и расходов Института в соответствии с учетной политикой Университета, утвержденной ректором.

7.8. Институт обеспечивается имуществом на равных условиях с другими структурными подразделениями Университета.

7.9. Институт обязан обеспечивать сохранность, эффективное использование закрепленного оборудования и не допускать порчи закрепленного имущества и оборудования.

8. Международная деятельность.

8.1. Институт от имени Университета осуществляет международное сотрудничество в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, педагогической и научной деятельности, внешнеэкономическую деятельность на основе заключенных соглашений и договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

8.2. По согласованию с ректором Университета Институт имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, организациями, учреждениями.

8.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов из числа граждан иностранных государств в Институте,

педагогическая, научно-исследовательская работа и стажировка сотрудников и обучающихся Института за рубежом осуществляются от имени Университета в соответствии с международными договорами и соглашениями, законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

9. Ответственность и полномочия.

9.1. Ответственность за разработку, внедрение и внесение изменений в настоящее Положение несет директор Института.

9.2. Изменения в настоящий документ вносятся по решению Ученого совета Университета.

9.3. Актуализация документа проводится в связи с изменениями в законодательстве и других нормативно-правовых актах.

9.4. Согласование документа проводится со всеми заинтересованными должностными лицами и отмечается в листе согласования.

9.5. Документ хранится в Институте и размещается на официальном сайте Университета.

Разработано:

директор ИДПО ФГБОУ ВО
ДГМУ Минздрава России



Л.С. Агаларова

Согласовано:

Проректор по стратегическому развитию



Р.А. Атаханов

Проректор по экономике и административной работе



С.Б. Идрисова

Проректор по учебной работе



Р.К. Шахбанов

Проректор по научной работе



Н.Р. Моллаева

Проректор по лечебной работе



М.А. Хамидов

Начальник управления по кадрам



Н.В. Обухова

И/о начальника юридического отдела



М.М. Раджабова