

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)**

**Принято**  
решением Ученого совета ФГБОУ  
ВО ДГМУ Минздрава России  
Протокол № 9 от 28.04. 2019 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор проф. С.Н. Маммаев  
Приказ № 62/п от 28.04. 2019 г.

## **ПРАВИЛА**

### **приема специалистов с медицинским и фармацевтическим образованием на обучение по дополнительным профессиональным программам**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила приема специалистов с медицинским и фармацевтическим образованием на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - Правила) определяют порядок приема специалистов с медицинским и фармацевтическим образованием (далее – Слушатели) на обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в виде повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки (индивидуальное обучение) в ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам», квалификационными требованиями, приказом Министерства здравоохранения и социального и развития Российской Федерации от 8 октября 2015 г. № 707н «Об утверждении / квалификационных требований к специалистам с высшими послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения» (с изменениями и дополнениями от 15 июня 2017 г.); приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков

совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», Уставом Университета и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в Университете.

1.3. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в Университете возлагается на Институт дополнительного профессионального образования (далее - Институт), являющийся структурным подразделением Университета, действующего на основании Положения об Институте.

1.4. Прием Слушателей в Университет осуществляется в течение учебного года согласно утвержденному учебно-производственному плану и заявкам от работодателей, а также частных лиц по договору об оказании платных образовательных услуг.

1.5. К освоению дополнительных образовательных программ допускаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие высшее или среднее специальное медицинское или фармацевтическое образование и квалификацию уровня, соответствующего квалификационным требованиям реализуемых в Университете программ дополнительного профессионального образования.

1.6. Зачислению на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг предшествует заключение со Слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, договора об оказании платных образовательных услуг по обучению по программам дополнительного профессионального образования.

1.7. Оплата полной стоимости обучения производится до зачисления на обучение. Оплата согласно договору об оплате образовательных услуг производится наличными средствами в кассу Университета либо перечислением на расчетный счет Университета. Предоставление документа, подтверждающего оплату по договору об оказании платных образовательных услуг, предшествует изданию приказа ректора Университета о зачислении на обучение. В случае не предоставления документа об оплате зачисление не производится, и специалист к занятиям не допускается.

1.8. В случае непосещения Слушателем более 20% занятий цикла повышения квалификации или профессиональной переподготовки, директор

института письменно информирует работодателя о непосещении специалистом занятий.

1.9. По завершении цикла повышения квалификации Слушатели отчисляются из Университета приказом ректора.

1.10. Освоение программ дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается обязательно итоговой аттестацией.

Слушателям, успешно завершившим освоение программы дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации выдаются: сертификат, удостоверение о повышении квалификации.

Слушателям, успешно завершившим освоение программы дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки выдаются: диплом о профессиональной переподготовке, сертификат.

1.11. Перечень специальностей, по которым осуществляется прием Слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам определяется действующей лицензией на образовательную деятельность.

1.12. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Международным отделом Университета.

## **2. Организация приема заявок и условия приема Слушателей на обучение по дополнительным образовательным программам**

2.1. Прием специалистов на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется:

2.1.1. В рамках реализации ежегодно утверждаемого государственного задания на оказание образовательных услуг по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки и в соответствии с учебно-производственным планом подготовки специалистов здравоохранения по дополнительным образовательным программам.

2.1.2. Сверх учебно-производственного плана по заявкам органов управления здравоохранения субъектов РФ и муниципальных образований, руководителей государственных бюджетных и казенных медицинских организаций по договорам об оказании образовательных услуг.

2.1.3. По заявкам негосударственных медицинских и фармацевтических учреждений по договорам об оказании образовательных услуг.

2.1.4. По индивидуальным или групповым заявкам специалистов в области здравоохранения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.1.5. По служебным запискам от кафедры для сотрудника университета.

2.2. Заявки на обучение принимаются за два месяца до начала цикла. В заявке на обучение (оформляется в свободной форме и закрепляется штампом и печатью учреждения) указываются наименование и вид цикла, специальность, фамилия, имя и отчество Слушателя, направляемого на обучение, период обучения, а также (при необходимости) наиболее важные аспекты профессиональной деятельности, планируемые к освоению направляемым на обучение специалистом.

2.3. Специалисты медицинских организаций, являющихся клиническими базами Университета, с которыми заключен договор о практической подготовке обучающихся медицинской деятельности, принимаются на обучение при своевременном предоставлении документов на обучение.

2.4. Условия предоставления образовательных услуг по дополнительным образовательным программам (платные или на безвозмездной основе) специалистов, работающих в медицинском учреждении, являющемся клинической базой Университета, определяются согласно условиям двусторонних договоров о совместной деятельности между медицинским учреждением и Университетом.

2.5. Стоимость обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам утверждается приказом ректора в установленном в Университете порядке.

2.6. Условиями зачисления Слушателей для обучения по программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации сертификационных циклов обучения является наличие документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим специалистам с медицинским образованием в соответствии с приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2.7. Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам на бюджетной основе в рамках ежегодно утверждаемого учебно-производственного плана проводится в соответствии с путевками установленного образца.

2.8. Зачисление для обучения по дополнительным профессиональным программам на бюджетной основе сверх ежегодно утверждаемого учебно-производственного плана проводится по заявкам учреждений здравоохранения или ведомств, где работает Слушатель, согласованным с ректором Университета.

2.9. Зачисление для обучения по дополнительным профессиональным программам на внебюджетной основе проводится по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.10. Зачисление специалистов на разные циклы обучения, проводимые в одни и те же сроки, или сроки проведения которых пересекаются, не допускается.

2.11. Зачисление на циклы повышения квалификации, профессиональной переподготовки или на стажировку проводится приказом ректора Университета.

2.12. Университет не несет ответственность за направление работодателем специалистов на обучение по дополнительным образовательным программам, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, установленным действующими нормативными документами.

2.13. Специалисты, имеющие среднее и/или высшее медицинское образование, не соответствующее квалификационным требованиям, могут быть зачислены на циклы обучения по программам профессиональной переподготовки (нормативный срок подготовки составляет свыше 500 часов), при наличии документов, подтверждающих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности от 5 до 10 лет.

2.14. Специалисты, имеющие среднее и/или высшее медицинское образование, не соответствующее квалификационным требованиям, могут быть допущены к сдаче сертификационного экзамена после завершения обучения и успешной аттестации на цикле обучения по программам повышения квалификации (нормативный срок обучения от 100 до 500 часов) при наличии документов, подтверждающих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности 10 лет и более.

### **3. Документы, необходимые для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам и порядок их предоставления**

3.6. Для зачисления на очные и очно-заочные циклы повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки Слушатели лично подают в Институт заявление на имя ректора Университета (или путевку на обучение в Университете установленного образца) с приложением следующих документов: копию документа об образовании, копию документа об окончании ординатуры и (или) интернатуры, копию документа о профессиональной переподготовке, копию сертификата специалиста, копию трудовой книжки, заверенную в отделе кадров по месту работы, копию первых двух страниц паспорта, при изменении ФИО копию свидетельства о заключении брака (справка с органов ЗАКС), документ подтверждающий оплату, согласие на обработку персональных данных. После проверки на соответствие копиям оригиналы документов возвращаются заявителю.

3.7. При реализации Университетом дополнительных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, заявки на зачисление в Университет подаются

лично или дистанционно через соответствующий портал официального сайта Университета.

3.8. В деканате на Слушателя оформляется личное дело, формируется анкета-заявление, в которой имеется согласие на обработку персональных данных и ставится подпись заявителя, договор об оказании платных образовательных услуг (для зачисляемых на платной основе).

#### **4. Ответственность и полномочия**

4.6. Ответственность за разработку, внесение изменений и внедрение настоящих Правил несет директор Института. Изменения в настоящий документ вносятся по решению Ученого совета Университета ежегодно. Актуализация документа проводится в связи с изменениями в законодательстве и других нормативно-правовых актах.

4.7. Документ хранится в Институте и размещается на официальном сайте Университета.

#### **Разработано:**

директор ИДПО ФГБОУ ВО  
ДГМУ Минздрава России



Л.С. Агаларова

#### **Согласовано:**

проректор по лечебной работе



М.А. Хамидов